

Gmina Andrespol
z siedzibą w Andrespolu
ul. Rokicińska 126
95-020 Andrespol
tel. (42 213 24 40); faks (42 213 24 40 w. 834)
e-mail: ug@andrespol.pl
bip.andrespol.pl

Gmina Andrespol zaprasza do składania ofert na zadanie pn.:

Wykonywanie usługi dowożenia i odwożenia uczniów z terenu gminy Andrespol do placówek oświatowych

I. Opis przedmiotu zamówienia

- 1. Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części.**
- 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub dwóch części.**
- 3. Część nr 1 – Dowożenie uczniów z terenu gminy Andrespol do Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 128 w Łodzi (ul. Niciarniana 2a , ul. Nowogrodzka 6/14), Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 3 w Łodzi ul. Tkacka 34/36 i Fundacji Pomocy Dzieciom Kolorowy Świat w Łodzi (ul. Żabia 10/12), w okresie od dnia 01.09.2021 roku do dnia 24.06.2022 roku.**
 - 3.1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych polegających na dowożeniu i odwożeniu uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Andrespol do i ze Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 128 w Łodzi (ul. Niciarniana 2a i ul. Nowogrodzka 6/14), Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 3 w Łodzi ul. Tkacka 34/36 i Fundacji Pomocy Dzieciom Kolorowy Świat w Łodzi (ul. Żabia 10/12), wraz z zapewnieniem opieki nad dziećmi w czasie przewozów.
 - 3.2.** Dowożenie uczniów do szkół odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w terminie od dnia 01.09.2021 roku do dnia 24.06.2022 roku z wyłączeniem wakacji, ferii zimowych, dni świątecznych i innych dodatkowo dni wolnych od nauki szkolnej.
 - 3.3.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje trasę przewozu:
 - 3.3.1.** Wiśniowa Góra – Andrespol – Bedoń Wieś - Justynów – Łódź ul. Niciarniana 2a - Łódź, ul. Nowogrodzka 6/14 - Łódź, ul. Tkacka 34/36 - Łódź ul. Żabia 10/12 - szacunkowa odległość 30 km,
 - 3.3.2.** Łódź, ul. Żabia 10/12 – Łódź, ul. Tkacka 34-36 - Łódź, ul. Nowogrodzka 6/14 - Łódź, ul. Niciarniana 2a – Justynów – Bedoń Wieś - Andrespol - Wiśniowa Góra - szacunkowa odległość 30 km.
 - 3.4.** Dokładne miejsce zbiórki uczniów do uzgodnienia z rodzicami dzieci (miejscowości Andrespol, Bedoń Wieś, Wiśniowa Góra, Justynów).
 - 3.5.** Przewidywana liczba przewożonych dzieci – 8 osób, w tym jedno dziecko na wózku inwalidzkim.
 - 3.6.** Godziny przyjazdów i odjazdów:
 - 3.6.1.** Godzina przyjazdu do szkoły: Łódź, ul. Niciarniana 2a , ul. Nowogrodzka 6/14, ul. Tkacka 34/36 , ul. Żabia 10/12 – 8⁰⁰ – 1 przewóz
 - 3.6.2.** Godzina odjazdu ze szkoły: Łódź, ul. Niciarniana 2a , ul. Nowogrodzka 6/14, ul. Tkacka 34/36 i ul. Żabia 10/12 – 15³⁰ – 1 przewóz

- 3.7.** Łączna maksymalna szacunkowa ilość przewozów objętych zamówieniem w okresie od 01.09.2021r. do 24.06.2022r. wynosi 374 przewozy.
- 3.8.** Zamawiający zastrzega możliwość zmian godzin przyjazdu i odjazdu w trakcie trwania roku szkolnego.
- 3.9.** Przyjęta szacunkowa ilość dni nauki szkolnej w okresie od 01.09.2021r. do 24.06.2022r. wynosi 187 dni.
- 3.10.** Łączna ilość przewozów podana przez Zamawiającego jest wielkością szacunkową określoną dla zapewnienia przewozu i miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych uczniów w określonych godzinach każdego dnia nauki. W trakcie trwania umowy liczba faktycznie wykonanych przewozów w poszczególnych dniach może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowej weryfikacji ilości wykonanych przewozów.
- 3.11.** Łączna liczba uczniów objętych dowozem jest liczbą aktualną na dzień ogłaszania zamówienia i może ulec zmianie w okresie trwania umowy.
- 3.12.** Zamówienie nie obejmuje dojazdu pojazdów do przystanków rozpoczynających trasy z siedziby Wykonawcy ani powrotu pojazdów z przystanków kończących trasy.
- 3.13. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**
- 3.13.1. Zapewnienie miejsc siedzących dla każdego przewożonego dziecka.
- 3.13.2. Wykonawca w czasie przewozu ucznia musi zapewnić mu odpowiednią opiekę. Opieka powinna być sprawowana w czasie przewozu, wsiadania i wysiadania z pojazdu. Wykazany opiekun powinien doprowadzić ucznia do szkoły – rano przekazując go nauczycielowi lub osobie upoważnionej i z powrotem odebrać ucznia ze szkoły. Nie dopuszcza się by kierowca pojazdu był jednocześnie opiekunem. Uczeń po dowiezieniu do miejsca zamieszkania będzie przekazywany pod opiekę rodziców/ opiekunów prawnych lub osób wskazanych przez rodziców/opiekunów prawnych. Nie dopuszcza się przekazywania ucznia osobom nieupoważnionym. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania procedur zgodnych z reżimem sanitarnym określonym dla placówek oświatowych przez GIS w autobusach szkolnych.
- 3.13.3. Osoba sprawująca opiekę nad uczniami powinna posiadać odpowiednie przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci tj. świadectwo potwierdzające, co najmniej odbycie szkolenia w zakresie bhp i pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 3.13.4. Przestrzeganie ustalonego czasu przyjazdów i odjazdów (czas przyjazdów i odjazdów pojazdów dopasowany do planu zajęć placówek oświatowych) Wykonawca ustali ostatecznie w porozumieniu z dyrektorami poszczególnych placówek).
- 3.13.5. Pojazd, którym będzie świadczona usługa w okresie obowiązywania umowy musi posiadać ubezpieczenie OC, NW i aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu, a kierowca stosowne uprawnienia do kierowania takim pojazdem. W przypadku nieobecności kierowcy wykonującego przewozy Wykonawca zapewni kierowcę zastępczego posiadającego stosowne uprawnienia.
- 3.13.6. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda

materialna spowodowana jest działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób przy pomocy, których wykonuje usługę. Ubezpieczenie uczniów od wszelkich szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych podczas przewozów spoczywa na Wykonawcy.

3.13.7. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy – ważnych zaświadczeń o odbytym szkoleniu z zakresu bhp oraz pierwszej pomocy przedmedycznej osób pełniących funkcje opiekunów przewożonych dzieci oraz ważnych ubezpieczeń OC i NNW pojazdów, którymi wykonywana będzie usługa.

4. Część nr 2 – Dowożenie uczniów z terenu gminy Andrespol do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Koluszkach ul. Budowlanych 8 i Zespołu Szkół Specjalnych z oddziałami przedszkolnymi w Brzezinach ul. Konstytucji 3 Maja 3 w okresie od dnia 01.09.2021 roku do dnia 24.06.2022 roku.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych polegających na dowożeniu i odwożeniu uczniów z terenu gminy Andrespol do Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Koluszkach ul. Budowlanych 8 i Zespołu Szkół Specjalnych z oddziałami przedszkolnymi w Brzezinach ul. Konstytucji 3 Maja 3.

4.2. Dowożenie uczniów do szkół odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem wakacji, ferii zimowych, dni świątecznych i innych dodatkowo dni wolnych od nauki szkolnej w terminie od dnia 01.09.2021 roku do dnia 24.06.2022 roku.

4.3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje trasę przewozu:

4.3.1. Wiśniowa Góra - Andrespol – Justynów - Zielona Góra - Koluszki SOSW (ul. Budowlanych 8) - ZSS Brzeziny (ul. Konstytucji 3 Maja 3) - szacunkowa odległość – 35 km,

4.3.2. ZSS Brzeziny (ul. Konstytucji 3 Maja 3) - Koluszki SOSW (ul. Budowlanych 8) – Zielona Góra - Justynów – Andrespol – Wiśniowa Góra - szacunkowa odległość – 35 km,

4.4. Dokładne miejsce zbiórki uczniów do uzgodnienia z rodzicami dzieci (miejscowości Wiśniowa Góra, Andrespol, Justynów, Zielona Góra).

4.5. Przewidywana liczba przewożonych dzieci – 7 osób.

4.6. Godziny przyjazdów i odjazdów:

4.6.1. Godzina przyjazdu do szkoły: 8⁰⁰ - 1 przewóz

4.6.2. Godzina odjazdu ze szkoły: 15⁰⁰ – 1 przewóz

4.7. Łączna maksymalna szacunkowa ilość przewozów objętych zamówieniem w okresie od 01.09.2021 r. do 24.06.2022r. wynosi 374 przewozy.

4.8. Zamawiający zastrzega możliwość zmian godzin przyjazdu i odjazdu w trakcie trwania roku szkolnego.

4.9. Przyjęta szacunkowa ilość dni nauki szkolnej w okresie od 01.09.2021r. do 24.06.2022r. wynosi 187 dni.

4.10. Łączna ilość przewozów podana przez Zamawiającego jest wielkością szacunkową określoną dla zapewnienia przewozu i miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych uczniów w określonych godzinach każdego dnia nauki. W trakcie trwania umowy liczba faktycznie wykonanych przewozów w poszczególnych dniach może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowej weryfikacji ilości wykonanych przewozów.

4.11. Łączna liczba uczniów objętych dowozem jest liczbą aktualną na dzień ogłaszania

zamówienia i może ulec zmianie w okresie trwania umowy.

4.12. Zamówienie nie obejmuje dojazdu pojazdów do przystanków rozpoczynających trasy z siedziby Wykonawcy ani powrotu pojazdów z przystanków kończących trasy.

4.13. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

4.13.1. Zapewnienie miejsc siedzących dla każdego przewożonego dziecka.

4.13.2. Wykonawca w czasie przewozu ucznia musi zapewnić mu odpowiednią opiekę. Opieka powinna być sprawowana w czasie przewozu, wsiadania i wysiadania z pojazdu. Wykazany opiekun powinien doprowadzić ucznia do szkoły – rano przekazując go nauczycielowi lub osobie upoważnionej i z powrotem odebrać ucznia ze szkoły. Nie dopuszcza się by kierowca pojazdu był jednocześnie opiekunem. Uczeń po dowiezieniu do miejsca zamieszkania będzie przekazywany pod opiekę rodziców/ opiekunów prawnych lub osób wskazanych przez rodziców/opiekunów prawnych. Nie dopuszcza się przekazywania ucznia osobom nieupoważnionym.

4.13.3. Osoba sprawująca opiekę nad uczniami powinna posiadać odpowiednie przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci tj. świadectwo potwierdzające, co najmniej odbycie szkolenia w zakresie bhp i pierwszej pomocy przedmedycznej.

4.13.4. Przestrzeganie ustalonego czasu przyjazdów i odjazdów (czas przyjazdów i odjazdów pojazdów dopasowany do planu zajęć placówek oświatowych) Wykonawca ustali ostatecznie w porozumieniu z dyrektorami poszczególnych placówek).

4.13.5. Pojazd wykonujący przewóz powinien być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie – sprawny technicznie, posiadać homologację, wyposażenie w pasy bezpieczeństwa, windę, rampę, najazd, stacjonarne mocowanie wózków inwalidzkich oraz ogrzewanie niezależne.

4.13.6. Pojazd, którym będzie świadczona usługa w okresie obowiązywania umowy musi posiadać ubezpieczenie OC, NW i aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu, a kierowca stosowne uprawnienia do kierowania takim pojazdem. W przypadku nieobecności kierowcy wykonującego przewozy Wykonawca zapewni kierowcę zastępczego posiadającego stosowne uprawnienia.

4.13.7. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana jest działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób przy pomocy, których wykonuje usługę. Ubezpieczenie uczniów od wszelkich szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych podczas przewozów spoczywa na Wykonawcy.

4.13.8. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy – ważnych zaświadczeń o odbytych szkoleniach z zakresu bhp oraz pierwszej pomocy przedmedycznej osób pełniących funkcje opiekunów przewożonych dzieci oraz ważnych ubezpieczeń OC i NNW pojazdów, którymi wykonywana będzie usługa.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

CPV: 60.14.00.00 - 1 – nieregularny transport osób

II. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia dla Części nr 1:

Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia: **1 września 2021 r.**

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia **24 czerwca 2022 r.**

2. Termin wykonania zamówienia dla Części nr 2:

Termin rozpoczęcia przedmiotu zamówienia: **1 września 2021 r.**

Termin zakończenia przedmiotu zamówienia **24 czerwca 2022 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

1.1.1. Dla Części nr 1 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.) lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

1.1.2. Dla Części nr 2 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 919 z późn. zm.) lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

1.2.1. Dla części nr 1 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje, **co najmniej jedną usługę polegającą na dowożeniu uczniów do placówek oświatowych lub wykonywaniu przewozów regularnych lub przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym osób, o wartości brutto usługi nie mniejszej niż 20.000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych)** – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi te zostały wykonane.

1.2.2. Dla części nr 2 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał lub wykonuje, **co najmniej jedną usługę polegającą na dowożeniu uczniów do placówek oświatowych lub wykonywaniu przewozów regularnych lub**

przewozów regularnych specjalnych w krajowym transporcie drogowym osób, o wartości brutto usługi nie mniejszej niż 20.000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych) – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi te zostały wykonane.

Uwaga: W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną Część, Wykonawca może w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykazać się wykonaniem/wykonywaniem tej samej usługi dla wszystkich Części, na które składa ofertę, pod warunkiem, że jej wartość jest nie niższa niż najwyższa z wartości wymaganych dla części zamówienia i zakres nie jest węższym niż najszerszy z zakresów wymaganych dla części zamówienia, o udzielenie, których się ubiega.

1.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

1.3.1. Dla części nr 1 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia w liczbie:

1.3.1.1. 1 kierowcą posiadającym prawo jazdy, świadectwo kwalifikacji zawodowych lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 919 z późn. zm.)

1.3.1.2. 1 opiekunem, którym jest osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, posiadająca ważne zaświadczenie o odbytych szkoleniach z zakresu bhp oraz pierwszej pomocy przedmedycznej.

1.3.2. Dla części nr 2 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia w liczbie:

1.3.2.1. 1 kierowcą posiadającym prawo jazdy, świadectwo kwalifikacji zawodowych lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 919 z późn. zm.),

1.3.2.2. 1 opiekunem, którym jest osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, posiadająca ważne zaświadczenie o odbytych szkoleniach z zakresu bhp oraz pierwszej pomocy przedmedycznej.

Uwaga: W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną Część, Wykonawca nie może wykazać się dysponowaniem tymi samymi osobami dla każdej z części zamówienia.

1.4. W zakresie zdolności technicznej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

1.4.1. Dla części nr 1 - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje **co najmniej jednym pojazdem do przewozu osób niepełnosprawnych**, wyposażonym, w co najmniej 8 + 2 miejsc siedzących, **w tym z miejscem dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich**, posiadającym aktualne badania techniczne, homologację, wyposażonym w pasy bezpieczeństwa, windę, rampę, najazd, stacjonarne

mocowanie wózków inwalidzkich, techniczne i ważne ubezpieczenie OC i NNW.

- 1.4.2. Dla części nr 2** - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje **co najmniej 1 pojazdem typu BUS** wyposażonym, w co najmniej 7 + 2 miejsc siedzących, posiadającym aktualne badania techniczne i ważne ubezpieczenie OC i NNW.

Uwaga: W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia na więcej niż jedną Część, Wykonawca nie może wykazać się dysponowaniem tymi samymi pojazdami dla każdej z części zamówienia.

- 1.5.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

V. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1).
2. Aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 919 z późn. zm.) lub aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydanej na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 i/lub nr 5).
4. Dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wykaz taboru samochodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 i/lub nr 7)
6. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i/lub nr 3).

7. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

Wymagania podstawowe

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być przygotowana w sposób czytelny i jednoznaczny.
3. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu i z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) winny być podpisane przez wykonawcę zgodnie z zasadami jego reprezentacji lub przez jego pełnomocnika.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi zostać załączone do oferty w oryginale lub w formie aktu notarialnego.
 - 5.1. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty.
 - 5.2. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty, jako załącznik kopię dokumentu, to kopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii podpisu przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą - dokonuje odpowiednio:
 - 7.1. wykonawca,
 - 7.2. podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca,
 - 7.3. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo
 - 7.4. podwykonawca.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Poświadczenia dokonuje podmiot wskazany w pkt. 7.1. – 7.4. powyżej zgodnie z zasadami reprezentacji lub przez pełnomocnika.
9. Treść oferty musi być zgodna z treścią zaproszenia do składania ofert.
10. Zaleca się, aby:
 - 10.1. Oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, wszystkie karty/strony składające się na ofertę były spięte w jedną całość,
 - 10.2. Każda strona oferty oraz załączniki były ponumerowane.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
12. Walutą rozliczeń finansowych jest polski złoty.
13. Forma pisemna przedstawianego zobowiązania musi spełniać wymagania określone w art. 78 § 1 kodeksu cywilnego tj. na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli musi być złożony własnoręczny podpis składającego oświadczenie.
14. Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz paraflowane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być

oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: **Urząd Gminy w Andrespolu, ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol** oraz opisane:

Oferta w postępowaniu:

**Wykonywanie usługi dowożenia i odwożenia uczniów
z terenu gminy Andrespol do placówek oświatowych**

„Nie otwierać przed dniem: 27 lipca 2021 r. godz. 12⁴⁵”

2. Ofertę należy **złożyć w formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Andrespolu, 95 – 020 Andrespol ul. Rokicińska 126, Sekretariat Urzędu Gminy (I piętro) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27 lipca 2021 r. do godz. 12⁰⁰**
3. Ofertę można złożyć osobiście, przez posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1041 ze zm.). **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.**

VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Andrespolu, Andrespol, ul. Rokicińska 126, Sala Ślubów (I piętro) **w dniu 27 lipca 2021 roku o godz. 12⁴⁵**. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostaną otwarte, jak również, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną ofertową wymienioną w formularzy ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca ma obowiązek podać: cenę jednostkową jednego wozokilometra brutto, cenę jednostkową brutto za jeden przewóz, cenę ofertową brutto (stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej brutto za jeden przewóz i ilości przewozów), ogólną łączną cenę ofertową brutto stanowiącą cenę zamówienia.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena jednostkowa brutto za przewóz, jest ceną ryczałtową i obejmuje ona wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Cena jednostkowa brutto za jeden przewóz podana w formularzu ofertowym nie będzie podlegała zmianie i jest ceną ryczałtową.
6. Cenę oferty i ceny jednostkowe wozokilometra brutto i przewozu brutto – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

7. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę ofertową brutto.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
9. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
10. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zgodnie z art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn. zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności.(tzw. MPP).

X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w niniejszym rozdziale kierując się niżej podanymi kryteriami i ich wagami.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Oferty w **Części 1** zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie i wagi punktowe:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto (C)	100%	100 punktów

4. Oferty w **Części 2** zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie i wagi punktowe:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty brutto (C)	100%	100 punktów

5. Sposób oceniania ofert:

5.1. Zasady oceny kryterium „CENA oferty brutto” (C)

5.1.1. W kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór: $C = C_{min}/C_o \times 100 \times 100\%$, gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena oferty brutto”
- C_{min} – najniższa cena zamówienia brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_o – cena zamówienia brutto oferty badanej
- 100 – wskaźnik stały
- 100% - procentowe znaczenie kryterium „cena oferty brutto”

5.1.2. Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „cena oferty brutto” obliczona zostanie przez podzielenie najniższej ceny brutto z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.

5.1.3. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do kryterium „cena oferty brutto” może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą łączną liczbę punktów z kryterium cena oferty brutto: $L_{Pi} = P_i(C)$ gdzie:

L_{Pi} – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

$P_i(C)$ – ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena oferty brutto”

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz Zaprośzeniu do składania ofert i otrzyma największą liczbę punktów.

8. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

XI. Warunki płatności

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

- pod względem merytorycznym: Agnieszka Dudek, tel. (42) 213 24 40 wew. 837
e-mail: edukacja@andrespol.pl
- pod względem formalnym: Agnieszka Janik tel. (42) 213 24 40 w. 858
e-mail: zamowienia@andrespol.pl
faks (42) 213 24 40 w. 834

XIII. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 8 - Wzór umowy dla Części nr 1 zamówienia, Nr 9 - Wzór umowy dla Części nr 2 zamówienia.
2. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Nr 8 - Wzór umowy dla Części nr 1 zamówienia, Nr 9 - Wzór umowy dla Części nr 2 zamówienia.

XIV. Przesłanki odrzucenia oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku, gdy:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert,
 - b) została złożona przez podmiot:
 - Niespełniający warunków udziału w postępowaniu
 - Powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
 - c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

XV. Postanowienia końcowe:

1. O wyborze terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdyby jego realizacja nie leżała w interesie publicznym lub nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. **Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:**
 - 1) Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 50.000,00 zł.
 - 2) Ważne zaświadczenia o odbytych szkoleniach z zakresu bhp oraz pierwszej pomocy przedmedycznej osób pełniących funkcje opiekunów przewożonych dzieci,
 - 3) Ważne ubezpieczenia OC i NNW pojazdów, którymi wykonywana będzie usługa,
 - 4) W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum)**, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
 - 5) Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

- XVI.** Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

XVII. Tryb zamówienia

1. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).
Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy).
2. Niniejsze zaproszenie do składania ofert zostaje opublikowane na: stronie internetowej Zamawiającego: www.andrespol.bip.cc

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Andrespol reprezentowana przez Wójta Gminy Andrespol z siedzibą w Andrespolu przy ulicy Rokicińskiej 126, 95-020 Andrespol, tel. 042 213 24 40; e-mail: ug@andrespol.pl zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Państwa danych osobowych oraz innych osób, których dane osobowe zostaną przekazane przez Państwa w celu przeprowadzenia postępowania w formie zapytania ofertowego
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Andrespolu jest Pani Karolina Student, e-mail: iod@andrespol.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty w postępowaniu pn.: **Wykonywanie usługi dowożenia i odwożenia uczniów z terenu gminy Andrespol do placówek oświatowych**, ewentualnie zawarcie z Państwem umowy na świadczenie ofertowej usługi.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1, dalej: RODO) oraz inne akty prawne.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa, w szczególności organom ścigania, organom kontrolnym i organom podatkowym.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku niepodania tych danych, zawarcie umowy jest niemożliwe. W pozostałym zakresie Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - 7.1. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu

- przetwarzania;
- 7.2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - 7.3. przenoszenia danych osobowych;
 - 7.4. otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - 7.5. wniesienia skargi do organu nadzorczego
 - 7.6. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych
 - 7.7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 8. W przypadku wyczerpania przesłanek zawartych w przepisach art. 6 ust. 1 lit. a RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - 9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub ochroną przed roszczeniami i w celu ich dochodzenia.
 - 10. Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu, składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert).

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 3. Załącznik nr 2 – Wzór wykazu osób dla Części nr 1 zamówienia
- 4. Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób dla Części nr 2 zamówienia
- 5. Załącznik nr 4 – Wzór wykazu usług dla Części nr 1 zamówienia
- 6. Załącznik nr 5 – Wzór wykazu usług dla części nr 2 zamówienia
- 7. Załącznik nr 6 - Wzór wykazu taboru samochodowego niezbędnego do wykonania zamówienia – dla Części nr 1 zamówienia
- 8. Załącznik nr 7 - Wzór wykazu taboru samochodowego niezbędnego do wykonania zamówienia – dla Części nr 2 zamówienia
- 9. Załącznik nr 8 - Wzór umowy – dla Części nr 1 zamówienia
- 10. Załącznik nr 9 – wzór umowy – dla Części nr 2 zamówienia
- 11. Załącznik nr 10 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych