



URZĄD GMINY W ANDRESPOLU
95-020 Andrespol, ul. Rokicińska nr 126
tel./fax 42 213-24-40

Internet: www.andrespol.pl; e-mail: ug@andrespol.pl

Numer postępowania ZP.271.6232.07.2021

Andrespol, dnia 15 czerwca 2021 r.

- Wykonawcy-

Ubiegający się o udzielenie zamówienia

DOTYCZY: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, przewidzianym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**” o wartości zamówienia nie przekraczających progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp, prowadzonego przez Gminę Andrespol.

Zamawiający - Gmina Andrespol, działając zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.) przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ:

Zamawiający udziela wyjaśnień zgodnie z poniższym:

Pytanie 1

Zgodnie z Rozdziałem XXVI pkt 3.3. SWZ: Sposób oceny w kryterium Czas odbioru odpadów

przez Wykonawcę od chwili otrzymania zlecenia odbioru od Zamawiającego ” (CzOO) dla Części 1 i Części 2

Punkty zostaną przyznane wg. następujących reguł:

- 0 pkt odbiór odpadów z PSZOK w czasie dłuższym niż 24 godziny od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego
- 40 punktów odbiór odpadów z PSZOK w czasie do 24 godzin od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego

Za niedochowanie wymaganego terminu zamawiający przewidział karę umowną. Prosimy o wyjaśnienie jak zostanie potraktowana sytuacja, gdy w 23 godzinie od wezwania PSZOK będzie zamknięty. Prosimy też o wyjaśnienie jak postąpi zamawiający gdy termin wypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy.

Prosimy też o wyjaśnienie jaki jest maksymalny termin odebrania odpadów w razie zaznaczenia „w czasie dłuższym niż 24 godziny od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego”, gdyż nie wynika on z SWZ.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż PSZOK znajduje się na terenie Gminnej Oczyszczalni ścieków w Kraszewie przy ul. Ekologicznej 5 i możliwość odebrania odpadów jest zapewniona nieprzerwanie.

Zamawiający wyjaśnia iż maksymalny termin odebrania odpadów to 72 godziny.

Zamawiający informuje, że wprowadza zmianę w Rozdziale XXVI ust. 3 pkt. 3.3. SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie”

„3.3. Sposób oceny w kryterium „Czas odbioru odpadów przez Wykonawcę od chwili otrzymania zlecenia odbioru od Zamawiającego” (CzOO) dla Części 1 i Części 2

Sposób oceny w kryterium “ Czas odbioru odpadów przez Wykonawcę od chwili otrzymania zlecenia odbioru od Zamawiającego” (CzOO)

W ramach tego kryterium Zamawiający oceni zadeklarowany przez wykonawcę w ofercie czas odbioru odpadów przez Wykonawcę od chwili otrzymania zlecenia odbioru od Zamawiającego (CzOO).

Punkty zostaną przyznane wg. następujących reguł:

- 0 pkt – odbiór odpadów z PSZOK w czasie od 24 godzin do maksymalnie 72 godzin od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego
- 40 punktów - odbiór odpadów z PSZOK w czasie do 24 godzin od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego

Za przedmiotowe kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.”

W związku z powyższym Zamawiający wprowadza również zmianę **Załącznika nr 1 – Formularz oferty**.

Zmieniony Załącznik nr 1 – Formularz oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 2

Zgodnie z § 2 ust. 1 Wzoru umowy: Wykonanie usług wynikających z niniejszej Umowy nastąpi w okresie i w terminach wynikających z Umowy, w tym stanowiących jej integralną część załączników, w szczególności SWZ, SOPZ i oferty Wykonawcy.

W innych miejscach umowy zamawiający również odnosi się do SOPZ.

Prosimy o wyjaśnienie o jakim SOPZ mowa w Umowie, załącznik taki nie został dołączony do SWZ.

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, iż szczegółowo przedmiot zamówienia opisano w Załączniku nr 10a, 10b, 10c, 10d, 10e do SWZ odpowiednio dla każdej z części zamówienia.

Załączniki 10a, 10b, 10c, 10d, 10e stanowią szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odpowiednio dla każdej z części zamówienia.

Załączniki zostały załączone do SWZ i opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.bip.andrespol.pl/>

Pytanie 3

Zgodnie z § 4 ust. 7 Wzoru umowy: Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej

w zakresie obejmującym realizację niniejszej umowy, przez cały okres obowiązywania Umowy, na kwotę nie niższą niż 100 000,00 PLN. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać ważną aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie to musi obejmować, co najmniej:

a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym także w zakresie kar umownych, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników.

Prosimy o wykreślenie ubezpieczenia z tytułu kar umownych. Jest to nieczęsta forma ubezpieczenia podobnych kontraktów, a wprowadzenie tego obowiązku generuje dodatkowy koszt, który wykonawca musi skalkulować w ofercie.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na zmianę w zaproponowanym zakresie.

Pytanie 4

Zgodnie z § 5 ust. 8. Wzoru umowy: Na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w tym w SWZ, Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności w zakresie: udostępniania Wykonawcy informacji o nieruchomościach objętych realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i w granicach obowiązującego prawa, przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania Wykonawcy jeden raz w tygodniu o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów. Pierwszą informację o nieruchomościach objętych realizacją Przedmiotu Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy przy zawarciu Umowy.

Prosimy o wyjaśnienie o jakich nieruchomościach mowa w ww. postanowieniu. Postanowienie to odpowiada raczej umowom na odbiór odpadów z nieruchomości zamieszanych niż z PSZOK.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż dokonuje zmiany zapisu § 5 ust. 8. Wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„8. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w tym w SWZ, Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy i w granicach obowiązującego prawa, przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy.”

Pytanie 5

Zgodnie z § 6 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze Gminy Andrespol poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło wyliczonych zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w części danego roku kalendarzowego objętego Umową. Przedmiotem zamówienia w części 1 jest Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych budowlanych, rozbiórkowych i wielkogabarytowych. Prosimy o wykreślenie obowiązku osiągnięcia poziomów recyklingu odpadów, które nie są przedmiotem zamówienia.

Podobna uwaga dotyczy umów w pozostałych częściach.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż dokonuje zmiany zapisów w § 6 Wzorów umów.

Zmienione i aktualne wzory umów stanowiące załączniki do SWZ opublikowane zostały na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.bip.andrespol.pl/>

Pytanie 6

W § 9 ust. 17 Wzoru umowy: W terminie do 14 dni od zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów objętych ceną Oferty Wykonawcy w oparciu, o którą ustalono maksymalną nominalną wartość wynagrodzenia należnego wykonawcy o której mowa w ust.1. Kalkulacja powinna zawierać rozbić kosztów na odbiór, transport i zagospodarowanie czyli odzysk, recykling i unieszkodliwianie odpadów, koszty pozostałe takie jak obsługa administracyjna systemu gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym wynagrodzenie wraz z pochodnymi pracowników obsługujących system gospodarowania odpadami, szkolenia, opłaty pocztowe za wysyłkę korespondencji, materiały biurowe, oprogramowanie, itp.). W kalkulacji należy jako osobne pozycje uwzględnić opłaty za korzystanie ze środowiska i inne opłaty i podatki. Wymóg zaprezentowania tych kosztów jest wymogiem nadmiernym, nie znajdującym uzasadnienia w świetle przyjętego w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (wynagrodzenia za 1 Mg odebranych odpadów). Zmusza Wykonawców do ujawnienia kosztów działalności przedsiębiorstwa, które w żaden sposób nie znajdują odzwierciedlenia sposobie rozliczeń. Kalkulacja ta nie znajduje uzasadnienia w żadnym innym postanowieniu SIWZ, w związku z tym jej żądanie jest nieproporcjonalne, nadmierne i stanowi nieuzasadniony wymóg, który nie podlega nawet ocenie Zamawiającego. W związku wnosimy o ich usunięcie.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na zmianę w zaproponowanym zakresie.

Pytanie 7

W § 10 ust. 1 pkt 7) Wzoru umowy: Łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z dokonanej waloryzacji, o której mowa w ust. 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania Umowy wartości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto ustalonego w § 9 ust. 1 tej umowy. Przez zmianę wynagrodzenia Wykonawcy rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy w zależności od zmiany Wskaźnika, o którym mowa w ust. 1.

Prosimy o wprowadzenie realnych zasad waloryzacji. Zwiększenie wynagrodzenia o 0,5% w okresie obowiązywania całej umowy nie zapewnia żadnej waloryzacji i czyni wszystkie ww. postanowienia pozornymi.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na zmianę w zaproponowanym zakresie.

Pytanie 8

Zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 2.6 Wzoru umowy: przewidziano karę W wysokości 100% kwoty stanowiącej iloczyn masy odpadów zebranych danego dnia i jednostkowej stawki za 1 Mg odpadów wskazanej w § 9 ust. 1. Umowy, za każdy przypadek uniemożliwienia przez Wykonawcę Zamawiającemu kontroli masy pojazdu oraz masy zebranych odpadów (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego).

Prosimy o wskazanie miejsca ważenia. Koszt przetransportowania odpadów w inne miejsce w celu ważenia musi być skalkulowana w kosztach jeśli odległość jest znacząca.

UWAGA: Pytania dotyczące wzoru umowy opracowano na podstawie załącznika nr 8a do SWZ ale dotyczą wszystkich umów we wszystkich częściach w zakresie postanowień odpowiadających tym, które wskazano w pytaniach.

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z zapisami Rozdziału I ust. 20 SOPZ (odpowiednio dla każdej z części zamówienia) „20. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów na wadze samochodowej, zlokalizowanej na terenie PSZOK – Kraszew, ul. Ekologiczna 5.”

Pytanie 9

Zwracamy się z prośbą o korektę sposobu rozliczenia z wykonawcą.

Zgodnie z § 9 ust. 1 Umowy wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy:

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości stanowiącej iloczyn ilości rzeczywiście odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, wyrażonej w tonach (Mg) oraz ceny jednostkowej za 1 Mg podanej w ofercie Wykonawcy, tj. ceny netto (bez VAT):

..... PLN słownie złotych: PLN), brutto (z VAT) PLN (słownie złotych: PLN) /Mg.

Jak wskazuje się w doktrynie: Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza wynagrodzenie za całość dzieła w jednej sumie pieniężnej lub wartości globalnej. Jego istotę stanowi określenie tego wynagrodzenia z góry, bez przeprowadzania szczegółowej analizy kosztów wytwarzania dzieła.

Zniesienie możliwości ryczałtowego rozliczania się gminy z operatorem odbierającym lub zagospodarowującym odpady komunalne, stanowi jedną z kluczowych zmian, jaką w obszarze zamówień publicznych w sektorze gospodarki odpadami wprowadziła ustawa nowelizująca u.c.p.g. z dnia 19 lipca 2019 r.

Tym samym rozliczenie nie może mieć charakteru ryczałtowego.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, iż dokonuje korekty sposobu rozliczenia z wykonawcą i wprowadza zmianę zapisów § 9 ust. 1, który po zmianie otrzymuje brzmienie:

„1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości stanowiącej iloczyn ilości rzeczywiście odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, wyrażonej w tonach (Mg) oraz ceny jednostkowej za 1 Mg podanej w ofercie Wykonawcy, tj. ceny netto (bez VAT):
..... PLN słownie złotych: PLN), brutto (z VAT) PLN (słownie złotych: PLN) /Mg.”

Pytanie 10

Dot. zamówienia o numerze ZP.271.6232.07.2021 XVIII pkt. 2 ppkt. 2.4.

Co zamawiający rozumie przez pojęcie podpis zaufany lub podpis osobisty do podpisania oferty ? Czy to znaczy że oferta nie musi być podpisana podpisem kwalifikowanym elektronicznym ?

Odpowiedź

Zamawiający wyjaśnia iż, oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal. Oferta przed zaszyfrowaniem musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpisanie wyłącznie formularza wysłania paczki na ePUAP nie oznacza podpisania oferty.

Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzone podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.

Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzone podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem:

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwicsprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>

Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

Wójt Gminy Andrespol

Dariusz Kubus