

Załącznik nr 2 do SWZ - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. WSTĘP:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Świadczenie usługi selektywnego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych w okresie od dnia **01 września 2022 r.** (lub od dnia zawarcia umowy – jeżeli zawarcie umowy nastąpi po dniu 01 września 2022r.) **do dnia 31 października 2023r.:**
 - 1)powstających na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy z obszaru gminy Andrespol, z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomościach wykorzystywanych w celach rekreacyjno-wypoczynkowych przez część roku
 - 2)z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) mieszczącego się w Kraszewie przy ul. Ekologicznej 5 - otwartym 1 dzień w tygodniu - w każdą środę.
 - 3)przeterminowanych leków z aptek w Andrespolu przy ul. Rokicińskiej 125 (centrum handlowe) i ul. Projektowana 16

w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888), treścią uchwały z dnia 04 lipca 2019r. Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr IX/149/19 zmieniającą uchwałę w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028 oraz treścią obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Andrespol.

3. Wyposażenie właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) powyżej, położonych na terenie gminy Andrespol, nieprzerwanie przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia w pojemniki i worki do zbierania odpadów (Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojemników i worków) w ilościach niezbędnych dla zapewnienia bezproblemowego zbierania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Andrespol, o których mowa w pkt. 2 powyżej, pojemników wynosi szacunkowo:

- 4085 pojemników - 120 l dla nieruchomości zamieszkałych
- 510 pojemników - 240 l, dla nieruchomości zamieszkałych
- 53 pojemników - 1100 l dla mieszkańców budynków wielorodzinnych

a przy czym **roczna** ilość niezbędnych worków wynosi szacunkowo:

- 58 000 szt. worków (120 l) zielonych (szkło),
- 166 000 szt. worków (120l) żółtych (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobny metal),
- 131 200 szt. worków (120 l) brązowych (bio),
- 74 000 szt. worków (120 l) niebieskich (tektura, papier),
- 43 500 szt. worków (80 l) białych/szarych (popiół),

Podane ilości pojemników i worków dotyczą **okresu 12 miesięcy** i w trakcie realizacji zamówienia zostaną proporcjonalnie zwiększone do okresu trwania umowy tj. 15 miesięcy, ilości te mogą także ulec zmianie podczas realizacji zamówienia w szczególności w zależności od ilości rzeczywiście wytworzonych odpadów oraz ilości mieszkańców, ale nie więcej niż o 30%.

4. Wyposażenie PSZOK o którym mowa w ust.1 pkt. 2) w niezbędne do prawidłowego funkcjonowania,

kontenery, pojemniki w ilości i rodzajach jak niżej:

- 2 kontenery po 36 m³ każdy (odpady budowlane, rozbiórkowe i wielko gabaryty);
 - 1 kontener o pojemności 36 m³ (biodegradowalne);
 - 2 sztuki kontenerów o pojemności po 5 m³ (zamknięte) każdy (papier, plastik);
 - 1 sztuka kontener o pojemności 3 m³ (szkło);
 - 1 pojemnik zamykany o pojemności 1100 litrów (na odpady problematyczne);
 - 1 pojemnik zamykany o pojemności 240 litrów (na zużyte żarówki, świetlówki);
 - 1 pojemnik zamykany o pojemności 120 litrów (na zużyty olej);
 - 1 pojemnik zamykany o pojemności 20 litrów (na zużyte baterie);
 - 1 pojemnik zamykany o pojemności 20 litrów (na przeterminowane leki);
 - 1 kontener KP5 (5m³) odkryty – (urządzeń elektrycznych i elektronicznych);
 - 1 kontener KP5 (5m³) odkryty – (opony).
- 1) Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i we własnym zakresie do wyposażenia PSZOK w niezbędne do prawidłowego funkcjonowania PSZOK kontenery nieprzerwanie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonawca zapewni, aby kontenery posiadały otwierane burty pozwalające mieszkańcom na bezproblemowe umieszczanie w nich odpadów.
 - 3) Wykonawca odpowiada za wymianę kontenerów w przypadku uszkodzenia dotychczas zapewnionego kontenera/pojemnika. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności zapewnienia nowego kontenera/pojemnika. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kontener/pojemnik w terminie 2 dni od dnia skierowania informacji Wykonawcy przez Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca we własnym zakresie dokonywać będzie załadunku pełnych kontenerów/pojemników i rozładunku pustych kontenerów/pojemników na terenie PSZOK-u.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów na wadze samochodowej, zlokalizowanej na terenie PSZOK – Kraszew, ul. Ekologiczna 5.
 - 6) W celu ustalenia masy zebranych odpadów Zamawiający przyjmie różnicę pomiędzy masą pojazdu z kontenerem/pojemnikiem z odpadami, a masą pojazdu i pustego kontenera/pojemnika. Jako masę pojazdu strony przyjmą wagę pojazdu bez ładunku i kierowcy ustaloną na wadze.
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kontenerów i pojemników na teren PSZOK w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oraz do bieżącego dostarczania i odbierania kontenerów w czasie trwania umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

II. DANE OGÓLNE:

1. Gmina Andrespol liczy obecnie 14 220 osób zameldowanych w 10 sołectwach: Andrespol, Bedoń Wieś, Bedoń Przykościelny, Nowy Bedoń, Janówka, Justynów, Kraszew, Stróża, Wiśniowa Góra, Zielona Góra (stan na dzień 31.12.2021). Liczba osób objętych gminnym systemem wynikająca ze złożonych deklaracji w ww. dniu wynosiła 13 266 osób. Powierzchnia gminy obejmuje 25,74 km². W czasie realizacji zamówienia szacuje się, że w gminie Andrespol, na dzień rozpoczęcia realizacji przedmiotowego zamówienia znajdzie się około 4745 gospodarstw domowych (w tym: dwa bloki spółdzielni mieszkaniowych z ilością 34 i 23 gospodarstw domowych, trzy wspólnoty mieszkaniowe z ilością 11, 13 i 10 gospodarstw domowych oraz Dom Pomocy Społecznej z ilością 132 mieszkańców). Z 275 posesji nie będą odbierane odpady „BIO”, gdyż wyposażone one są w kompostowniki, z których odpady zostają zagospodarowane we własnym zakresie przez mieszkańców.

Liczba gospodarstw domowych, wynikająca ze złożonych deklaracji aktualizowana będzie na bieżąco.

Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany do zagospodarowania odpadów (poddania odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulaminem oraz wojewódzkimi planami gospodarki odpadami obowiązującymi w czasie trwania umowy.

Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest do wskazania instalacji, do której będzie przekazywać odpady komunalne, w szczególności instalacji komunalnych. Wskazane przez Wykonawcę instalacje, będą instalacjami, w których nastąpi zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych przez Wykonawcę w toku realizacji zamówienia.

2. Ilość odpadów komunalnych:

- 1) Ilości odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Andrespol w roku 2020 i w roku 2021 w Mg przedstawia Tabela nr 1:

Tabela nr 1

Rok	Ogółem	Szkło, opakowania z: tektury, szkła, metalu, tworzyw sztucznych, inne selektywne	Wielkogabarytowe, urządzenia elektr. elektroniczne, opony	Biodegradowalne	Niebezpieczne, leki, urządzenia elektr. zawierające niebezpieczniki, leki, freony	Zmieszane odpady opakowaniowe, Niesegregowane, komunalne
2021	5550,09	1776,79	230,67	1036,45	6,63	2499,55
2020	5582,43	2201,646	164,33	481,48	12,96	2722,01
2019	5084,38	2135,75	167,80	481,48	9,49	2289,86

UWAGA:

Szacunkowa ilość odpadów podlegających odbiorowi, transportowi i zagospodarowaniu w ramach realizacji niniejszego zamówienia została wskazana w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Przyjęte przez Zamawiającego dane liczbowe stanowią jedynie szacunkowe wartości, które w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistej liczby nieruchomości, ilości mieszkańców oraz ilości wytworzonych przez nich odpadów.

Odbiór odpadów musi odbywać się w taki sposób, z zachowaniem zasady aby uzyskać odpowiednie poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz odzysku innymi metodami jak i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Andrespol obowiązującym w czasie realizacji umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego.

Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, należy kierować do Instalacji Komunalnej wpisanej na listę instalacji komunalnych prowadzonych przez właściwego marszałka województwa.

- 2) Ilość odpadów zebranych na terenie PSZOK w 2020r. i w 2021r. w Mg, przedstawia Tabela nr 2:

Tabela nr 2:

		2020	2021
Rodzaj odpadu	Kod odpadu	RAZEM Ilość (Mg)	RAZEM Ilość (Mg)
Papier, tektura	15 01 01	8,62	10,25
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	17,92	2,98
Opakowania ze szkła	15 01 07	7,845	0,43
Zużyte opony	16 01 03	16,94	7,97
Zmieszane odpady z budowy, remontów	17 09 04	20,67	127,35

Biodegradowalne	20 02 01	100,156	82,73
Leki inne niż 20 01 31	20 01 32	0	0,004
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	0	1,05
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 20 01 21 i 20 01 23	20 01 35*	0	0,98
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż 20 01 21* 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	0	1,43
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	295,59	99,09
Razem:		467,741	334,264

Przyjęte przez Zamawiającego dane liczbowe stanowią jedynie szacunkowe wartości, które w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistej ilości zebranych odpadów komunalnych.

3. W zakresie odbierania odpadów komunalnych odpady obejmujące co najmniej następujące rodzaje i kody odpadów:

Rodzaj odpadu	Kod odpadu
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01
Papier i tektura	20 01 01
Szkło	20 01 02
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01, 20 01 08
Tworzywa sztuczne, metale	20 01 39, 20 01 40
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
Opakowania z papieru i tektury, z tworzyw sztucznych, z metali, wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania ze szkła	15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07
Oleje i tłuszcze jadalne	20 01 25
Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	20 01 35*, 20 01 36
Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
Zużyte opony	16 01 03
Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	17 09 04
Materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01	17 08 02
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

1. Odbieranie odpadów komunalnych świadczone będzie przez Wykonawcę z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej i na których powstają odpady komunalne. Usługa obejmuje odbieranie od właścicieli nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych w każdej ilości, zgromadzonych w workach lub pojemnikach zlokalizowanych na terenach przyległych do nieruchomości, czyli przed posesją, przy drodze oraz z wnek przy ogrodzeniu – pergoli.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy z obszaru gminy Andrespol, w szczególności:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów,
 - b) papieru i tektury,
 - c) szkła,
 - d) tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych,
 - e) bioodpadów,
 - f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - g) odpadów wielkogabarytowych,
 - h) zużytych opon (z wyłączeniem opon pochodzących od samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych),
 - i) inne, w tym odpady wskazane szczegółowo w poszczególnych częściach niniejszego opisu przedmiotu zamówienia (katalog odpadów jest otwarty)
 - j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek.
- w ramach realizacji usług wykonawca będzie zobowiązany do odbioru wyłącznie odpadów komunalnych, których odbiór stanowi działalność podlegającą wpisowi do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

W ramach zawartej umowy Wykonawca na własny koszt udostępni, pojemniki i worki.

Worki będą przekazywane właścicielom nieruchomości przy każdym odbiorze w ilości takiej samej jak ilość wystawionych worków (reguła worka za worka). Zamawiający zapewni mieszkańcom dodatkowe worki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych, jeżeli właściciel zgłosi taką potrzebę.

Ponadto w ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia Zamawiającemu dodatkowych (rezerwowych) worków na wszystkie frakcje. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia worków do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy oraz do bieżącego dostarczania worków w trakcie trwania umowy w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do oznakowania pojemników i worków na odpady w widoczny sposób pozwalający na jednoznaczne odróżnienie ich od innych odpadów, w szczególności od odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjno-wypoczynkowych przez część roku (jeżeli wykonawca będzie obsługiwał również takie podmioty na terenie gminy Andrespol).

1) Zmieszane odpady komunalne

Odpady zmieszane - pozostałość po segregowaniu, gromadzone w pojemnikach, w przypadku przepełnienia pojemnika w workach koloru czarnego.

Rodzaj pojemników: pojemniki plastikowe, metalowe, w dobrym stanie technicznym, wyposażone w kółka, czyste, estetyczne, niepopękane.

Dla budynków jedno i wielorodzinnych przewiduje się następujące pojemniki:

- pojemniki 120 l dla gospodarstwa domowego liczącego do 4 osób,
- pojemniki 240l dla gospodarstw domowych liczących powyżej 4 osób,
- pojemniki 1100 l dla budynków wielorodzinnych.

Za budynki wielorodzinne Zamawiający uznaje budynki, w których znajdują się powyżej 4 lokale mieszkalne.

2) Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny (segregowane)

Pojemność worków 120 litrów:

- Worek koloru niebieskiego - papier, tektura,
- Worek koloru żółtego - plastik, metal
- Worek koloru zielonego - szkło,

Odbiór odpadów segregowanych w systemie workowym odbywać się będzie na zasadzie worka za worka z częstotliwością wskazaną w Dziale V poniżej oraz zgodnie z Harmonogramem odbierania odpadów przygotowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego.

3) Bioodpady

Bioodpady odbierane będą w workach brązowych. Przy jednorazowym odbiorze worków na bioodpady z nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do pozostawienia worka brązowego na zasadzie worka za worka.

Na terenie Gminy Andrespol obowiązuje ograniczenie jednorazowego odbioru bioodpadów do ilości 3 worków od gospodarstwa domowego sprzed posesji oraz wyłączenie z odbioru tych odpadów z posesji wyposażonych w kompostownik.

4) Popioły z palenisk

Popioły z palenisk, gromadzone będą w odrębnych workach dostarczanych przez Wykonawcę.

5) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny

Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, w tym w szczególności, mebli, wykładzin dywanowych, dywanów, materacy, pierzyn, wózków, stolarki drzwiowej i okiennej, zużytych opon samochodów osobowych, różnego rodzaju akcesoriów łazienkowych, dużych zabawek oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, bezpośrednio sprzed posesji następowało będzie każdorazowo raz w roku we wrześniu, w terminie określonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramie odbioru odpadów Harmonogramie odbioru odpadów.

Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zadeklaruje dodatkowy odbiór odpadów wielkogabarytowych wystawionych przez właściciela nieruchomości oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (w ramach kryterium "Zwiększona częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych" (CzOOW)) odbiór odbędzie się również w kwietniu 2023 r. – w terminie określonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramie odbioru odpadów.

2. Odbiór przeterminowanych leków z aptek w Andrespolu przy ul. Rokicińskiej 125 (centrum handlowe) i ul. Projektowana 16.

3. Odbiór, transport i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK) mieszczącego się w Kraszewie przy ul. Ekologicznej 5, w szczególności:
- a. odpadów budowlanych, rozbiórkowych i wielkogabarytowych
 - b. odpadów biodegradowalnych
 - c. opakowań z papieru i tektury, opakowań z tworzyw sztucznych, szkła, leków, chemikaliów i odpadów problematycznych (papier, tektura, tworzywa sztuczne, plastik, folia, tekstylia, szkło białe, szkło kolorowe, zużyte baterie, przeterminowane leki, świetlówki, żarówki, zużyty olej, odpady problematyczne (np., gaśnice, puszki po farbach, lakierach i aerozolah, zużyte smary, kleje);
 - d. zużyte opony (z wyłączeniem opon pochodzących od samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych),
 - e. odpadów – urządzeń elektrycznych i elektronicznych.
- 1) Odbieranie odpadów przez Wykonawcę następować będzie z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszczącego się w Kraszewie przy ul. Ekologicznej 5.
 - 2) Wykonawca odpowiedzialny jest za odebranie z PSZOK odpadów komunalnych uprzednio przyjętych w PSZOK (przez Zamawiającego) i zgromadzonych w kontenerach i pojemnikach dostarczonym przez Wykonawcę, załadunek, przeładunek, transport oraz zagospodarowanie odpadów, jak również realizację wszelkich obowiązków formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych lub zagospodarowaniem odpadów we własnej instalacji.
 - 3) Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK przez Wykonawcę odbywał się będzie sukcesywnie w miarę ich nagromadzenia.
 - 4) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z PSZOK w terminie 3 dni kalendarzowych od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego licząc od czasu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności odbioru odpadów z PSZOK.
 - 5) Prowadzenie PSZOK w zakresie przyjmowania dostarczonych przez mieszkańców odpadów zapewni Zamawiający.
 - 6) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) czynny będzie w środy (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w okresie wiosenno – letnim co tydzień, a w okresie jesienno -zimowym ilość dni otwarcia może ulec ograniczeniu.
 - 7) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ewidencji odpadów odebranych z PSZOK.
 - 8) W PSZOK zgodnie z ustawowymi wymogami zbierane są następujące frakcje odpadów (ich odebranie z PSZOK stanowi obowiązek Wykonawcy):
 - a. Odpady wielkogabarytowe, np. meble, wykładziny dywanowe, dywany, materace, pierzyny, wózki, stolarka drzwiowa i okienna, różnego rodzaju akcesoria łazienkowe, duże zabawki i inne.
 - b. Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe, np. odpady betonu, gruz betonowy z rozbiórek, remontów, gruz ceglany, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety, okleiny, szkło, papa, tworzywa sztuczne, np.: rynny z PCV, rury wodociągowe i kanalizacyjne, ramy okienne z PCV i drewna wraz z szybami, materiały izolacyjne: wełna mineralna i styropian i inne.
 - c. Bioodpadów,
 - d. Papier, tektura
 - e. Tworzywa sztuczne, plastik, folia, tekstylia,
 - f. Szkło białe, szkło kolorowe,
 - g. Zużyte baterie,
 - h. Przeterminowane leki,
 - i. Świetlówki, żarówki,
 - j. Zużyty olej,
 - k. Odpady problematyczne (np., gaśnice, puszki po farbach, lakierach i aerozolah, zużyte smary, kleje),
 - l. Zużytych opon,
 - ł. Urządzeń elektrycznych i elektronicznych.

IV. HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW ZMIESZANYCH, SEGREGOWANYCH I POZOSTAŁOŚCI PO SEGREGACJI

1. Harmonogram

- 1) **Wykonawca** zobowiązany będzie do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów (w formie papierowej i elektronicznej), z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w SOPZ oraz w Uchwale Nr XIX/177/16 Rady Gminy Andrespol z dnia 16.02.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (z uwzględnieniem późniejszych zmian w tej uchwale - uchwała i akty zmieniające tę uchwałę dostępne na stronie <https://www.bip.andrespol.pl/>, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.
- 2) Harmonogram odbierania odpadów obejmujący okres od dnia rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów, do końca trwania umowy powinien zostać opracowany i przedłożony **Zamawiającemu** do zatwierdzenia najpóźniej w terminie **2** dni od dnia podpisania umowy.
- 3) Zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram odbierania odpadów powinien być dostarczony przez Wykonawcę mieszkańcom Gminy Andrespol wraz z dostarczeniem pojemników na odpady nie później jednak niż w ciągu 5 dni od rozpoczęcia realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych.
- 4) Harmonogram odbierania odpadów powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
 - b) powinien zapewniać możliwie największą regularność i zachowywać odpowiednią cykliczność odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
 - c) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp. (na finalnej wersji Harmonogramu, który będzie dostępny dla mieszkańców **Zamawiający** umieści logo/nazwę **Wykonawcy** oraz nr kontaktowy),
 - d) powinien wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - e) w celu uniknięcia trudności organizacyjnych związanych z wdrożeniem nowego Harmonogramu odbierania odpadów sporządzonego przez **Wykonawcę** powinien on w jak największym możliwym stopniu kontynuować zasady odbioru odpadów określone w dotychczas obowiązującym Harmonogramie odbierania odpadów dostępnym na stronie internetowej **Zamawiającego**,
 - f) odpady zarówno zmieszane jak i segregowane, powinny być odbierane tego samego dnia, gdy ustalony dla odbioru odpadów dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień ustawowo wolny od pracy – wtedy odbiór musi nastąpić w ciągu kolejnych trzech dni roboczych.

V. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIERANIA ODPADÓW.

1. Wymaga się, aby **Wykonawca** uwzględnił w Harmonogramie odbierania odpadów, a następnie zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością nie mniejszą niż określona w tabeli nr 3.

Tabela 3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Andrespol

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Andrespol			
Grupa odpadów	Odpady	Budynki / nieruchomości	
		jednorodzinne	Wielorodzinne (budynki zawierające powyżej 4 lokali mieszkalnych, posiadające wspólne pojemniki w rozbiu

			na poszczególne frakcje - dla wszystkich lokali)
Podstawowe	Zmieszane	raz na 2 tygodnie	raz w tygodniu
	Biodegradowalne (w tym zielone)		
	Tworzywa sztuczne i metal		
	Szkło		
	Papier		
	Popiół		
Dodatkowe	Odpady wielkogabarytowe	Raz do roku we wrześniu (wg. Harmonogramu odbierania odpadów, stosownie do obowiązującej w danym roku uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczonych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości) odbiór z terenu nieruchomości, a jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zadeklaruje dodatkowy odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbiór odbędzie się również w kwietniu 2023 r.	
	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny		
	Przeterminowane leki	Z wyznaczonych aptek na telefoniczne zgłoszenie w terminie do 3 dni od zgłoszenia.	

- Odbiór odpadów komunalnych musi następować wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Andrespol.
- Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 6⁰⁰ – 18⁰⁰.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU I STANDARDÓW ŚWIADCZENIA USŁUG OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów będą się odbywać zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w tym w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów oraz zagrożenia, które mogą powodować odpady.
- W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, dotyczy to terenu bezpośrednio związanego z wykonywaną usługą.
- Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (tj. naprawienia naruszeń polegających na nieodebraniu z nieruchomości odpadów zgodnie z Harmonogramem odbierania odpadów, niepozostawieniu worków na odpady segregowane itp.) zgodnie z wytycznymi opisanymi w Dziale VII SOPZ.
- Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw szkód wyrządzonych w majątku osób trzecich podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.).
 - Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji i przekazywania Zamawiającemu co miesiąc w ramach raportów miesięcznych, o których mowa w pkt. 1 Działu IX, wykazu nieruchomości, z

których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady oraz informacji o ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanych oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie) oraz do kontrolowania realizowanych przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca przed dokonaniem odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do kontroli rodzaju odpadów komunalnych i ich zgodności z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Jeżeli w strumieniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, lub w pojemniku albo worku przeznaczonym do zbierania odpadów selektywnych zostały pomieszane ze sobą różne frakcje odpadów - Wykonawca zobowiązany jest przyjąć te odpady, jako zmieszane odpady komunalne i sporządzić protokół wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 17 do SWZ

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od zdarzeni, w którym nastąpiło, Zamawiającemu wykazu nieruchomości, których właściciele nie wywiązują się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a na pokrywie pojemnika umieszczać znacznik (np. samoprzylepna kartka, lub w inny skuteczny sposób) informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nieprzestrzeganie obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną lub filmową umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz wykazanie, że właściciel nieruchomości naruszył obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi obejmować rejestrację daty i godziny a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni Zamawiającemu wykazu nieruchomości, których właściciele nie przestrzegają ograniczenia w zakresie wystawienia maksymalnie 3 worków bio, lub odpadów nie wystawiono przed posesję, w formie fotograficznej lub filmowej umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz wykazanie, że właściciel nieruchomości naruszył ograniczenia ilości lub nie wystawił odpadów.

5. Wykonawca odbierający odpady komunalne jest obowiązany do zagospodarowania ich (poddania odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności ustawą o odpadach, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulaminem oraz wojewódzkimi planami gospodarki odpadami obowiązującymi w czasie trwania umowy. Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest do wskazania instalacji, do której będzie przekazywać odpady komunalne zgodnie do wskazanej w ofercie instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, której prowadzący jest uprawniony do przyjęcia i zagospodarowania danego rodzaju odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r, poz. 699),
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki dla mieszkańców Gminy Andrespol wraz z kompletem worków na poszczególne frakcje nie później niż w ostatni dzień odbioru odpadów komunalnych przez dotychczasową Firmę świadczącą usługę odbioru odpadów. Ostatnie dni odbiorów odpadów wskazane zostały w załączniku nr 18 do SWZ.
7. W przypadku nowo zgłaszanych nieruchomości przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojemników oraz worków na poszczególne frakcje nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. **Wykonawca** w dniu pierwszej zbiórki odpadów segregowanych w systemie workowym dokona wymiany worków (1 worek za 1 worek w każdym sorcie). Każdorazowo przy kolejnej zbiórce należy uzupełnić brakujące worki o ilość odebranych worków z danego typu (worek za worek). Wykonawca winien worki trwale zabezpieczyć przed działaniem wiatru np. zabezpieczyć w pojemniku na odpady

lub ogrodzeniu danej posesji.

9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pierwszą partię worków w ilości po 50 sztuk każdej z frakcji do siedziby Zamawiającego nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy.
10. Wykonawca powinien posiadać niezbędną ilość pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych, zapewniających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca powinien posiadać zasoby pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także pojazdy do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, w ilości gwarantującej sprawną realizację przedmiotu zamówienia, w tym lub **dotatkowo pojazdem umożliwiającym odbieranie odpadów z nieruchomości trudnodostępnych** (wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny). Trasy zbiórki odpadów przebiegają po drogach, wojewódzkich, powiatowych, gminnych, wewnętrznych. Wykonawca musi dysponować na tę okoliczność odpowiednim pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów zgodnie z Harmonogramem odbierania odpadów.
12. **Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimikolwiek innymi odpadami, w tym pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie Gminy Andrespol. Zgodnie z powyższym zapisem samochód do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych musi być pojazdem odrębnie oznakowany „odpady komunalne”.**
13. Wykonawca zapewni, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
14. Pojazdy wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być oznaczone, co najmniej danymi identyfikującymi Wykonawcę, tj. firmą oraz danymi kontaktowymi (co najmniej numer telefonu).
15. Wykonawca zapewni, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich załadunku, przeładunku, a także transportu.
16. Wykonawca powinien poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
17. Wykonawca wyposaży pojazdy przeznaczone do odbioru i transportu odpadów w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ważenia odpadów w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
19. Masa odpadów komunalnych zebranych przez Wykonawcę od mieszkańców gminy Andrespol będąca podstawą określenia wartości usługi zbierania i utylizacji odpadów, ustalona będzie na wadze będącej własnością Zamawiającego znajdującej się na terenie gminy Andrespol (Kraszew, ul. Ekologiczna 5), jako różnica pomiędzy wagą pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi (odbioru odpadów komunalnych), a wagą pojazdu po zakończeniu odbioru odpadów z terenu gminy Andrespol.
20. O wyborze miejsca i sposobu ważenia pojazdów Zamawiający poinformuje Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem.
21. Zamawiający zastrzega możliwość stosowania innych metod i form kontroli Wykonawcy w zakresie sposobu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Andrespol.
22. Koszty dojazdu pojazdów do miejsca ich ważenia w celu ustalenia masy odpadów lub pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi obciążają Wykonawcę.
23. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia pojazdu zastępczego o takich samych bądź o zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowe informacja o tego typu zdarzeniu musi zostać niezwłocznie przekazana Zamawiającemu.

24. Zakazuje się Wykonawcy mieszania odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny.
25. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 888 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi
 - 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699),
 - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.)
 - 4) Rozporządzenia Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - 5) Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr **IV/68/19** z dnia 26 lutego 2019 roku zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028
 - 6) Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr **IX/149/19** z dnia 25 czerwca 2019 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028,
 - 7) Uchwały Nr XIX/177/16 Rady Gminy Andrespol w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, lub zgodnie z obowiązującą uchwałą w okresie obowiązywania zawartej z Wykonawcą umowy.
 - 8) Uchwały nr **XXXVI/295/21** Rady Gminy Andrespol z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol lub zgodnie z obowiązującą uchwałą w okresie obowiązywania zawartej z Wykonawcą umowy.

VII. SYSTEM REKLAMACYJNY

1. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy musi dołożyć wszelkich starań, by odbiór odpadów był realizowany terminowo i bez opóźnień, tj. odbywał się w dniu przewidzianym w Harmonogramie odbioru odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania reklamacji przekazywanych przez Zamawiającego i ich rozpatrywania w ciągu 24 godzin (dotyczy dni roboczych od poniedziałku do piątku), związanych z prowadzoną działalnością w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz do terminowego i starannego świadczenia usług po rozpatrzeniu reklamacji.
3. Wykonawca ma obowiązek naprawienia naruszenia wskazanego w reklamacji i potwierdzenia tego faktu e-mailem na adres odpady@andrespol.pl (lub inny wskazany na piśmie przez Zamawiającego), w ciągu 24 godzin od daty otrzymania od Zamawiającego e-mailem informacji o zgłoszeniu reklamacji dotyczącej naruszenia polegającego na nieodebraniu z nieruchomości odpadów zgodnie z Harmonogramem odbierania odpadów lub niepozostawieniu worków na odpady segregowane. W szczególności Wykonawca ma obowiązek dokonać odbioru odpadów z nieruchomości, z których zgłoszono reklamacje na nieodebranie odpadów (chyba, że termin ten przypada na dzień ustawowo wolny od pracy – wtedy odbiór musi nastąpić w kolejnym dniu roboczym) o ile reklamacja zostanie uznana za zasadną przez Zamawiającego.
4. Brak naprawienia naruszenia, w tym nieodebranie odpadów w terminie reklamacyjnym określonym w pkt. 3 powyżej będzie uznane przez Zamawiającego za brak odbioru odpadów w terminie odbioru odpadów, za co Wykonawcy zostaną naliczone kary umowne.
5. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zapewni działanie adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł przekazywać zgłoszenia reklamacyjne.
6. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego następujące dane:
 - rodzaj naruszenia,
 - rodzaj nieodebranych odpadów,
 - adres nieruchomości,
 - opcjonalnie: imię i nazwisko zgłaszającego, nr telefonu zgłaszającego, dodatkowe uwagi zgłaszającego.
7. Skrzynka poczty elektronicznej z adresem opisanym w pkt 5 musi być sprawdzana przez odpowiedzialnego pracownika Wykonawcy w taki sposób, by nie dopuścić do przepełnienia skrzynki pocztowej.

8. Każdorazowe zgłoszenie dokonane poprzez Zamawiającego musi być potwierdzone do realizacji przez pracownika, o którym mowa w pkt 7.
9. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zapewni działanie numeru telefonicznego (ew. nr infolinii), pod którym będą również przyjmowane przez Wykonawcę zgłoszenia reklamacyjne przekazywane przez Zamawiającego.
10. Na podstawie zgłoszeń przesyłanych za pomocą emaila lub pod nr telefonu wskazany przez Wykonawcę, Wykonawca sporządza wykaz nieruchomości i realizuje reklamacje w ciągu 24 godzin.
11. Adres poczty elektronicznej (pkt 5) oraz odpowiedni nr telefonu (pkt 9) Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed przystąpieniem do sporządzania Harmonogramu odbioru odpadów.

VIII. SYSTEM MONITOROWANIA SPRZĘTU – GPS

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez okres 6 miesięcy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - 1) bieżące śledzenie pozycji wszystkich wykorzystywanych do realizacji zamówienia pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu w/w danych; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez 6 miesięcy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Andrespol, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - 3) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu.
3. Na podstawie danych zawartych w systemie GPS za pomocą udostępnionej Zamawiającemu aplikacji (oprogramowania), Zamawiający będzie dokonywał kontroli przebytej trasy oraz zakresu realizacji umowy związanego z odbiorem oraz transportem odpadów.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy oprogramowanie umożliwiające Zamawiającemu stały dostęp (24 godz./dobę) do systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122). Zamawiający wymaga przekazania licencji/haseł dostępu/konta użytkownika itp. pozwalającej/dozwalających na dostęp do systemu monitoringu na jednym komputerze stacjonarnym. Udostępnienie oprogramowania powinno nastąpić w zakresie umożliwiającym bieżące śledzenie pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia, jak również odczytywanie i zapisywanie danych bieżących oraz archiwalnych w okresie 6 miesięcy.
5. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w pkt 16 powyżej powinny być przechowywane przez Wykonawcę okres 6 miesięcy od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych i udostępnić go Zamawiającemu. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

IX. RAPORTY I INNE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Wykonawca, zobowiązany będzie do co miesięcznego przekazywania Zamawiającemu raportów z ilości i rodzajów odebranych odpadów z podziałem na frakcje.
2. Raporty miesięczne
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- a. ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
 - b. ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
 - c. ilości odebranych odpadów papieru [Mg],
 - d. ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
 - e. ilości odebranych odpadów problematycznych [Mg],
 - f. ilości odebranych odpadów zużytego oleju [Mg],
 - g. ilości odebranych odpadów ze zużytych świetlówek i żarówek [Mg},
 - h. ilości odpadów z leków przeterminowanych [Mg],
 - i. ilości odebranych odpadów metali [Mg],
 - j. ilości odebranych odpadów opakowań wielomateriałowych [Mg],
 - k. ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych [Mg],
 - l. ilości odebranych odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg],
 - m. ilości odebranych zużytych opon [Mg],
 - n. ilości bioodpadów [Mg],
 - o. ilości odebranych odpadów budowlanych [Mg],
 - p. sposobach zagospodarowania w/w odpadów oraz instalacjach, do których zostały przekazane,
- 2) Raporty, o których mowa powyżej powinny być przekazywane w formie pisemnej i w formie elektronicznej na adres uzgodniony z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zważenia odebranej frakcji odpadów. Wydruk potwierdzający pomiar z wagi zawierający m.in. datę, godzinę, identyfikator pojazdu oraz masę odebranych odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z comiesięcznym raportem o ilości i pojemności pojemników i worków na odpady odebranych z nieruchomości. Waga odebranych i zważonych odpadów wszystkich frakcji musi się zgadzać w skali miesiąca z wagą z kart przekazania odpadów do Instalacji Komunalnych i Instalacji Odzysku i Unieszkodliwiania.
4. W przypadku rozbieżności Zamawiający przyjmuje do faktury masę odpadów wynikającą z wydruku potwierdzającego pomiar z wagi zawierający m.in. datę, godzinę, identyfikator pojazdu oraz masę odebranych odpadów komunalnych.
5. Wzór miesięcznego protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr do umowy, a każdorazowo protokół należy załączyć do faktury.

X. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wymagania formalne:
 - 1) Wykonawca obowiązany jest w dniu przystąpienia do realizacji umowy (zamówienia) do spełnienia następujących wymagań:
 - a. posiadania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Andrespol, o którym mowa w art. 9b-c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 z późn. zm.) na odbiór odpadów wskazanych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne; (20 03 01) segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:
 papier , (15 01 01, 20 01 01)
 metal, tworzywa sztuczne, (15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 20 01 39, 20 01 40)
 szkło (15 01 07, 20 01 02)
 odpady ulegające biodegradacji (20 01 08, 20 02 01)
 popiół z palenisk (20 01 99)
 przeterminowane leki (20 01 32).
 - b. posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 699) w zakresie rodzajów odpadów w objętych niniejszym postępowaniem lub wpisu do rejestru BDO.
 - c. posiadania sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. W tym celu Wykonawca sporządza i przedkłada wykaz posiadanego sprzętu,

- d. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699). Kart przekazania odpadów. Kartę odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach dla przyjmującego odpady, przekazującego oraz Zamawiającego. Karty przekazania odpadów Wykonawca dostarcza Zamawiającemu wraz z fakturą co miesiąc.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

XI. OGÓLNE WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Zagospodarowanie odpadów polega na przetworzeniu odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 699).
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) lub unieszkodliwiania (D),
 - 2) postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami,
 - 3) prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji lub stacji przeładunkowej,
 - 4) wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych sukcesywnie w ilościach zależnych od ilości wytworzonych i odebranych odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zagospodarowanie odpadów w instalacjach wskazanych w ofercie. Wykonawca może zagospodarować odpady we własnych instalacjach lub w przypadku braku własnych instalacji może zagospodarować odpady w instalacjach innych niż własne, a z którymi będzie miał zawarte umowy na zagospodarowanie odpadów i które posiadają aktualne, wymagane prawem zezwolenia w zakresie zagospodarowania poszczególnych kategorii odpadów.
5. Jeżeli instalacja wskazana w ofercie nie będzie przyjmować odpadów, Wykonawca zobowiązany jest, własnym staraniem i na swój koszt, zapewnić zagospodarowanie odpadów w innej instalacji, w tym pokryć koszt transportu odpadów do innej instalacji.
6. Tymczasowa zmiana instalacji, tj. zmiana, której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowanie - odpadów w okresie nie dłuższym niż 14 dni liczonym od dnia pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji niż wskazana w ofercie, może nastąpić za zgodą uprzednią zgodą Zamawiającego i nie wymaga ona zmiany umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem o tymczasową zmianę instalacji zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych na wskazaną instalację (wzór/projekt umowy nie spełnia przewidzianego wymogu) oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przekazywać wskazaną frakcję odpadów do instalacji komunalnej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bezpośredniego przekazania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej z za wyjątkiem sytuacji w których przekazywanie wskazanej frakcji odpadów następuje za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy o odpadach.
9. Zamawiający nie zapewnia stacji przeładunkowej. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać ze stacji przeładunkowej obowiązany jest uwzględnić stosowny koszt w zaoferowanej cenie ofertowej za zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
10. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów do instalacji komunalnej stosuje się odpowiednio do przekazywania odpadów do stacji przeładunkowej.

XII. PODSTAWY PRAWNE I AKTY PRAWNE NA PODSTAWIE, KTÓRYCH ŚWIADCZONE BĘDĄ USŁUGI ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH:

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021. poz. 888 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 699);
3. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz.U.2020. poz.1893 z późn, zm.);
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);
5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 poz. 2028)
6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 poz. 2412)
7. Uchwała nr **XXXVI/295/21** Rady Gminy Andrespol z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol lub zgodnie z obowiązującą uchwałą w okresie obowiązywania zawartej z Wykonawcą umowy.
8. Uchwały Nr XIX/177/16 Rady Gminy Andrespol w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zgodnie z obowiązującą uchwałą w okresie obowiązywania zawartej z Wykonawcą umowy
9. Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr **IX/149/19** z dnia 25 czerwca 2019 roku zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028
10. Uchwała Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr **IV/68/19** z dnia 26 lutego 2019 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2028,