

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIV/128/15
Rady Gminy Andrespol
z dnia 12 października 2015 r.

.....
(pieczęć klubu sportowego)

WNIOSEK

O WSPARCIE FINANSOWE ROZWOJU SPORTU NA TERENIE GMINY ANDRESPOL w okresie od do

W KWOCIE zł

I. Dane na temat klubu sportowego:

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
-
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
- województwo
- 7) tel. faks.....
e-mail: www.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku
-
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa we wniosku
.....
.....

II. Opis zadania:

1. Nazwa zadania:
.....
.....

.....
.....
b) inne informacje – ważne zdaniem wnioskodawcy dla wykazania celowości zadania

.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt zadania (w zł).....
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów z podziałem na sekcje i grupy wiekowe – załącznik do wniosku.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne		
Finansowe środki z innych źródeł		
Ogółem		100%

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:

1. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) wkład własny w realizację zadania.

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji;
- 2) organizacja jest związana niniejszym wnioskiem przez okres do dnia

3) wszystkie podane w wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji)

Załączniki:

1. Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.
2. Aktualny statut.
3. Oświadczenie, iż klub sportowy nie działa w celu osiągnięcia zysku.

Poświadczenie złożenia wniosku.

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

Załącznik - Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów z podziałem na sekcje i grupy wiekowe

Sekcja Kategoria wiekowa

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowanych środków własnych, środków z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Udział % Gminy
1.	Koszty organizacyjno-statutowe: ryczałty sędziowskie, obsługa techniczna, obsługa medyczna, opłaty Okręgowych Związków Sportowych, uprawnienia do gry, licencje zawodników i trenerów				
2.	Koszty osobowe (bezosobowe): wynagrodzenie trenerów i instruktorów wraz z pochodnymi				
3.	Koszty usług zewnętrznych: wynajem obiektów, badania lekarskie, ubezpieczenie zawodników				
4.	Transport, w tym paliwo				
5.	Koszty związane z wyjazdami: zakwaterowanie i wyżywienie zawodników, opłaty wpisowe i startowe				

6.	Koszty zakupu sprzętu i materiałów sportowych niezbędnych do realizacji zadania				
7.	Koszty administracyjne, księgowe i obsługi zadania				
8.	Pozostałe koszty				
9.	Zakup nagród rzeczowych dla uczestników zadania				
Ogółem					