



URZĄD GMINY W ANDRESPOLU

ul. Rokicińska 126, 95-020 Andrespol
tel: (42) 213 24 40, fax: (42) 213 24 34
e-mail: ug@andrespol.pl
e-Doręczenia: AE:PL-56414-76622-DDGJS-21
ePUAP: /3178revwup/skrytka
BIP: www.bip.andrespol.pl

KARTA USŁUGI

NR 52

1. Nazwa sprawy:

Wydawanie zaświadczeń z rejestru mieszkańców

2. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności ;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;

3. Wymagane dokumenty:

- Podanie o wydanie zaświadczenia [dokument do pobrania](#)
- Dowód osobisty lub paszport
- Pełnomocnictwo, jeżeli osoba działa przez pełnomocnika
- Dowód osobisty lub paszport pełnomocnika
- Dowód wpłaty opłaty skarbowej za zaświadczenie
- Dowód wpłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo, jeżeli nie podlega zwolnieniu z opłaty
- W szczególnych przypadkach: tytuł prawny do lokalu lub budynku (dotyczy: najemców, właścicieli, zarządców budynków)

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych [dokument do pobrania](#)

4. Opłaty:

Skarbowa za wydanie zaświadczenia - **17 zł**

Skarbowa za pełnomocnictwo - **17 zł**

Opłata jest uiszczana przez pełnomocnika działającego w imieniu wnioskodawcy za złożony dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii. Zwolnieniu z opłaty skarbowej podlega pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu bądź rodzeństwu.

Numer konta bankowego do wpłaty opłaty skarbowej:

Bank Spółdzielczy w Andrespolu 28 8781 0006 0000 0130 2000 0020 z dopiskiem "opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia" i "za złożony dokument pełnomocnictwa" (jeśli wnioskodawcę reprezentuje pełnomocnik).

5. Termin załatwiania:

Niezwłocznie, z chwilą przyjęcia zgłoszenia.

6. Tryb odwoławczy:

Na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o żądanej treści służy zażalenie do Wojewody Łódzkiego. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia za pośrednictwem Wójta Gminy Andrespol. Informacja o takiej możliwości jest zawarta w pouczeniu, w postanowieniu.

W piśmie należy powołać się na numer postanowienia, na które osoba składa zażalenie.

W celu wniesienia zażalenia należy dostarczyć:

1. Zażalenie na postanowienie.
2. Inne dokumenty przewidziane odrębnymi przepisami prawa, niezbędne do skutecznego wniesienia zażalenia na postanowienie (np. pełnomocnictwo).

7. Dodatkowe informacje:

Brak.

8. Sprawę załatwi:

Ewelina Rostkowska, Agnieszka Dudek
Referat USC, Spraw Obywatelskich i Obsługi Mieszkańców
Pokój 4
Tel. 42 213-47-17 lub 42 235 27 37